

Menighedsrådsmøde den 5. august 2020 kl. 17.00 hos Ellen Andersen, Stokkekildevej 11c

Deltagere : Ellen Andersen, Jens Georg Hansen, Elisabeth Brandt, Lonny Grønbech, Birgitte Ekstrøm, Cæcilie Jessen, Tove Rønne, Ann Mari Ipsen, Jørn Pedersen

Afbud fra: Kurt Nielsen

Dagsorden

Dagsorden :

1. Valg af referent
2. Godkendelse af referat fra d. 12/5 2020
3. Kasserer.
 Regnskab 01.01-30.06
4. Formand
 Siden sidst og modtaget post/meddelelser
 Opsamling fra sidste MR møde
 Opsamling vedr. syn af kirke og præstebolig
 Ændringer i provstiudvalget
 Konsulentrunde d. 7/10.
5. Præsten
 Fællesmøde med Vestermarie ?
 Opfølgning på klagen vedr. servicebygningen
6. Kontaktperson
 Opfølgning på APV
7. Kirkevæрге
 Turister i kirken
 Ansøgning vedr. Orgel
 Antal af kirkegængere i kirken mht corona regler
8. Graver
 Vedtægter for kirkegården til underskrift
 Udkast til ringedirektiv
 Status vedr. kirkegården
9. Valg
 Planlægning af infomødet d. 12/8
 Planlægning af valget d. 16/9
10. Udvalg
 Aktivitetsudvalg
 Evaluering af fællestur med borgerforeningen 4/7 + friluftgudstjenesten
 29/7
 Planlægning af høstgudstjeneste med koncert d. 13/9
 Planlægning af den årlige udflugt for ansatte og menighedsråd (både nye og gamle)
 Kirkekaffe ?
 Skovudvalget
 Nye broer til naturstien
 Kirkegårdsudvalget
 Udsmykning /kunst på kirkegården

Redaktionsudvalget

11. Næste møde
12. Evt
13. Lukket punkt

Referat

1. Valg af referent. Jørn valgt.

2. Godkendelse af referat fra d. 12/5 2020

Referatet sendt til alle og godkendt og underskrevet

3. Kasserer

Jens Georg fremlagde regnskab for perioden 01.01. - 30.06. Resultatet er positivt og bedre end sidste år samme periode og likviditeten er god. Især løn pct. er lavere end sidste år, men også andre udgiftsposter viser for bedringer i forhold til sidste år.

4. Formand

Siden sidst og modtaget post/meddelelser:

Birgitte orienterede om indkommen post, herunder materiale fra Kirkefondet og Sømandskirken.

Opsamling fra sidste MR møde:

Birgitte gennemgik forholdene omkring åbningen af kirken efter Corona-lukningen. Den begrænsede åbning synes i store træk at virke og muliggør at vi kan åbne kirken uden at det betyder urealistisk stort rengøringsarbejde for graveren. Salmebøger anvendes igen og administreres med behørig "karantæne". Jørn har lavet en "urnekatafalk" til brug for urnenedsættelser og til bisættelses ceremonier med urne. Der har været afholdt udendørs kirkelige handlinger, som alle har været fine og højtidelige og det kan forudses at flere handlinger vil blive foretaget udendørs. Jørn anskaffer 10 klapstole, til brug for sådanne udendørs handlinger.

Corona test-telt har været stillet op udenfor graverhuset og der var en del der kom for at blive testet.

Udendørs gudstjenesten i Arnager var igen i år en success og der var godt og vel 50 deltagere. En stor tak lyder til alle dem fra Arnager der hjalp med at stille bænke op og der vil blive indkøbt en gave til dem der hjalp.

Opsamling vedr. syn af kirke og præstebolig

Den træ-kugle der sidder øverst på våbenhuset, skal repareres og Jørn vil sammen med Kurt finde ud af, hvordan vi får den og med hjælp fra Arne i Vestermarie, får den repareret.

Jørn forsætter fugningen af kirkegulvet (med sand og tapetklister), når sommersæsonen er slut.

Carsten vil blive bedt om at male havelågen og plankeværk ved præsteboligen. Tagvinduer samt andre udestående ting fra præstebolig-synet, vil blive udbedret i august/september. Jens Georg vil sørge for at antennen på præsteboligen bliver fjernet.

Ændringer i provstiudvalget:

Birgitte orienterede om at der nu er en ny formand for Provstiudvalget

Konsulentrunde d. 7/10.:

Birgitte sender en skriftlig anmodning om hjælp fra konsulentrunden til maling af dele af kirkebænkene, indsætning af forsatsvinduer, slibning af alterbord m.m.

5. Præsten

Fællesmøde med Vestermarie planlægges til afholdelse i januar 2021

Opfølgning på klagen vedr. Servicebygningen:

Cæcilie har været i kontakt med kommunen om sagen og det næste skridt vil for os være at indsende en klage til fredningsnævnet. Det vil koste 1.800 kr og menighedsrådet besluttede at gøre dette. Cæcilie vil foretage det fornødne.

Cæcilie foreslår en lille, men vigtig ændring, til ritualet ved fromessen. Forslaget går ud på at der laves en motet (et lille musik stykke) efter prædikenen, som en slags refleksionstid (i lighed med bønnen i stilhed, som Cæcilie en gang imellen anvender). Menighedsrådet er enige i dette og Cæcilie aftaler nærmere med Zanna og Tove.

Den nuværende ordning med kirkebilen er ikke tilfredsstillende og der skal en ny ordning til. I den nuværende ordning med taxa selskabet, skal der ringes igen hver gang en kirkegænger skal afhentes efter gudstjenesten. Alternativerne for en ny ordning er enten Aa kirkes kirkebil, Handybat eller privat kørsel på skift: Aa kirkes ordning er meget dyr og Handybat kan ikke lade sig gøre (Ellen undersøgte dette straks efter mødet). Tilbage står en privat ordning hvor vi selv kører den enkelte tilbage til bopælen.

6. Kontaktperson

Opfølgning på APV. Intet nyt at bemærke.

7. Kirkevæрге

Turister i kirken:

Se under punkt 4

Ansøgning vedr. Orgel:

Afventer 2022 budget

Antal af kirkegængere i kirken mht corona regler

25 plus 5 på pulpituret. Vi forsætter med de nuværende hygiejne retningslinjer og fremgangsmåde ved handlinger.

8. Graver

Vedtægter for kirkegården til underskrift:

Jørn har endnu en gang gennemgået seneste udkast for Vedtægt og har følgende udestående spørgsmål:

Par. 2 stk. 2: Eksisterende Vedtægt for Kirkeværgen skal på et tidspunkt gennemgås

Par. 6: Vi udsteder ikke et gravstedsbrev og sender kun en faktura, hvorpå fredningsperioden er anført. Skal vi gøre det anderledes? Jørn blev bedt om at undersøge, hvorledes vi kan udstede et gravstedsbrev.

Par. 8 stk. 1: Uklar. Vi lader teksten være som den nu foreligger.

Par. 11: Uklar. Vi lader teksten være som den nu foreligger.

Par. 29 stk. 1: Hvad skal være åbningstiden? Vi sletter dette punkt.

Når ovenstående punkter er rettet, sender Jørn den nye Vedtægt ud til Menighedsrådet.

Udkast til ringedirektiv:

Jørn har ikke nået at lave udkast, men sender udkast til Cæcilie og Birgitte snarest muligt.

Status vedr. kirkegården:

Daglig vedligehold: Det er i perioder svært at følge med ukrudtet på kirkegården. Især når der går mere end en uge med hækkeklipping, hvor der ikke er tid til ukrudtsbekæmpelse og efter Jørn var syg i næsten en uge. Menighedsrådet var enige om at der mangler reel afløsning for Jørn i ferier/fridage/ved sygdom. Man enedes om at lave to arbejdsdage, hvor menighedsrådet hjælper Jørn med at komme i bund med ukrudtet og at man samtidig må finde en løsning på afløsningsproblemet.

Udviklingsplanen: Arbejdet med udviklingen af kirkegården forsætter som planlagt i efteråret.

9. Valg

Planlægning af infomødet d. 12/8:

Jens Georg og Birgitte vil lave en præsentation på mødet. Der laves en fælles annonce i Tidende med indkaldelse til mødet.

Planlægning af valget d. 16/9:

Birgitte, Cæcilie og Jens Georg arbejder med planlægningen af valget.

10. Udvalg

Aktivitetsudvalget:

Evaluerings af fællestur med borgerforeningen 4/7: Rigtig god oplevelse.

Evaluerings af friluftgudstjenesten 29/7: Rigtig god oplevelse og godt sted

Planlægning af høstgudstjeneste med koncert d. 13/9: Koncerten bliver afholdt udenfor ved kirken, ved dårligt vejr går vi ind i kirken (uden fællessang må vi være 50 i kirken). Det er aftalt med Nanna umiddelbart efter vores møde.

Planlægning af den årlige udflugt for ansatte og menighedsråd (både nye og gamle): God ide og kunne gennemføres efter valget. Elisabeth, Lonny og Ann Mari planlægger.

Kirkekaffe: Vi afventer og diskuterer på næste møde

Skovudvalget: Nye broer til naturstien?: Der skal arrangeres en "klippedag", hvor der igen kan klippes

lidt ned. Nyt træningssted anvendes mandage til udetræning. Plakat udarbejdet og sættes op.

Kirkegårdsudvalget

Udsmykning /kunst på kirkegården: Det blev foreslået at vi får kunst (stenkunst for eksempel) på kirkegården. Det kunne være lånekunstværker f.eks. fra Ole Christensen. Birgitte og Elisabeth følger op.

Redaktionsudvalget:

Næste deadline er den 4. september. Cæcilie sender forslag til indholdspunkter ud. Billeder efterlyses.

11. Næste møde

Næste møde vil finde sted den 12. november kl 17.00 hos Elisabeth.

12. Evt

13. Lukket punkt

Referatet godkendt af: